

Compétences canadiennes d'admission à la profession d'hygiéniste dentaire

Webinaire pour le personnel enseignant

- *Document de présentation*
- *Liste des verbes inspirée de Bloom*
- *Ressources*



Federation of
Dental Hygiene
Regulators of Canada

Fédération des organismes
de réglementation d'hygiène
dentaire du Canada

Le 1^{er} novembre 2023

Compétences canadiennes d'admission à la profession d'hygiéniste dentaire

Webinaire pour le personnel enseignant

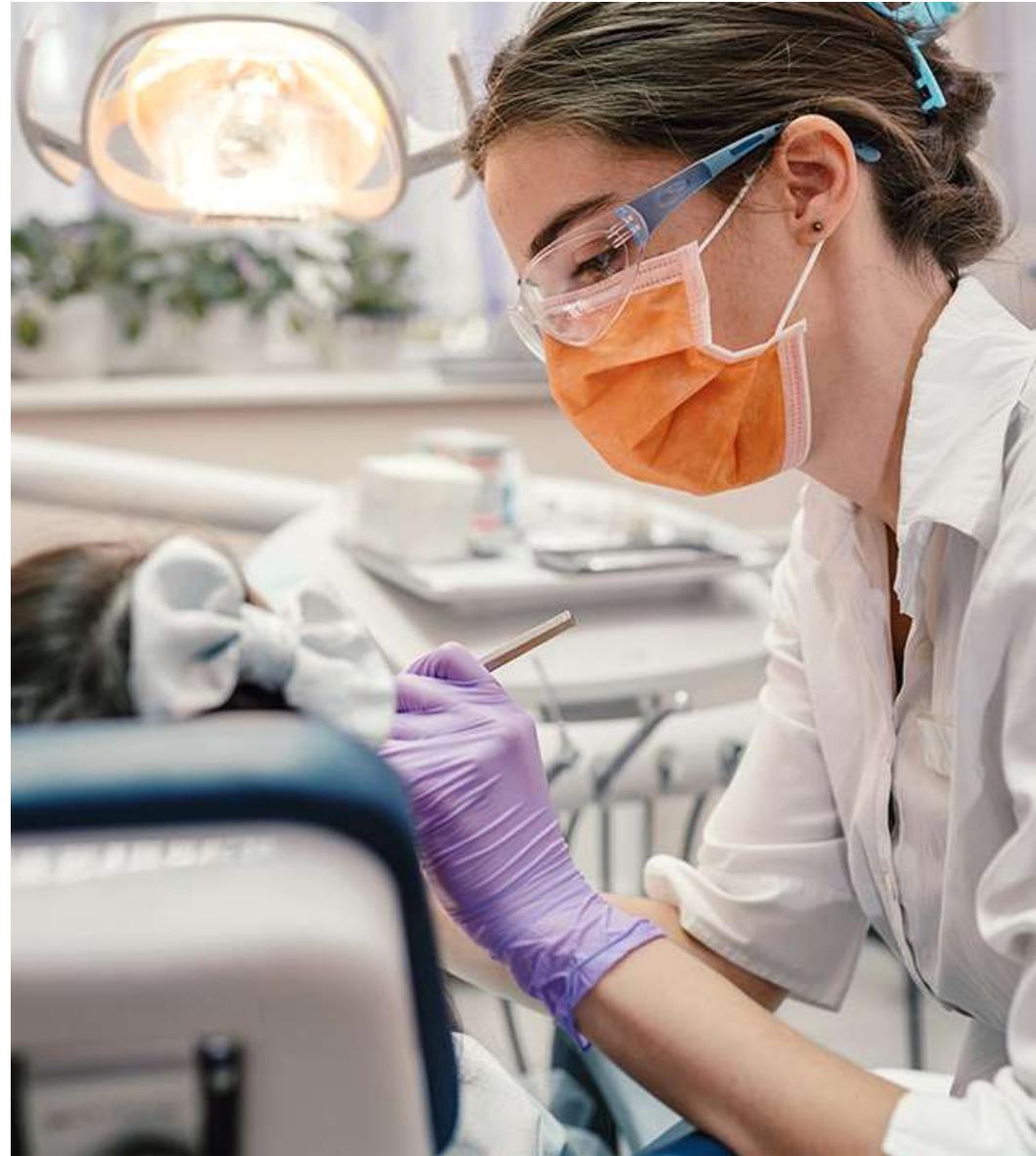
Résultats
du sondage

Concepts et
termes clés

Relevons le
défi!

Ressources

Résultats du sondage



| Résultats du sondage

- Participer à des activités entrepreneuriales
- Responsabilités législatives et professionnelles
- Méthodes d'enquête
- L'élaboration de la littératie en santé et des habiletés en matière d'autosoins buccodentaires
- La défense d'intérêts pour pallier les inégalités en matière de santé buccodentaire

| Méthodes d'enquête

B.3 Utiliser diverses méthodes d'enquête



- B.3.1** Comprendre comment les connaissances sont construites.
- B.3.2** Cerner les lacunes en matière de connaissances actuelles et de données probantes.
- B.3.3** Participer aux activités de recherche.
- B.3.4** Transmettre le savoir aux autres.

C2	Compréhension	« Connaître la raison ». Comprendre, traduire, interpoler et interpréter des directives et des problèmes. Expliquer un problème dans ses propres mots.
-----------	---------------	--

H2	Essai	Imiter : observer et copier le comportement d'une autre personne, suivre des directives et se pratiquer. Le rendement est parfois de moindre qualité. Réponse guidée : Acquérir une habileté complexe (stades précoces), y compris en imitant d'autres personnes et par essais et erreurs. Un bon rendement s'acquiert par la pratique.
-----------	-------	---



Méthodes d'enquête

| Méthodes d'enquête



[Ann Transl Med.](#) 2019 Feb; 7(4): 67.
doi: [10.21037/atm.2018.08.31](https://doi.org/10.21037/atm.2018.08.31)

PMCID: PMC6409232
PMID: [30963062](https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/30963062/)

Patient satisfaction and outcomes of static progressive stretch bracing: a 10-year prospective analysis

[Nipun Sodhi](#),^{1,2} [Benjamin Yao](#),² [Hiba K. Anis](#),² [Anton Khlopas](#),² [Assem A. Sultan](#),² [Jared M. Newman](#),³ and [Michael A. Mont](#)^{1,2}



Matt K.

JAS Knee device has done wonders in getting my ROM back to acceptable levels. Extension is now about 5 degrees and flexion is about ... I'm confident that I'll get my & flexion even better over the next hs.

AAHS
AMERICAN ASSOCIATION FOR HAND SURGERY
Virtual Sessions
Webinar Series | On Demand Abstracts
JANUARY 2021

Meeting Home Accreditation Information Virtual Program Virtual Portal Registration Information

Search

[Back to 2021 ePosters](#)

Effectiveness Of Static-Progressive Joint Active System (JAS) Splint On Upper Limb Joint Stiffness

Kobi Steinberg, MD, Danit Langer, OT/PhD, Hanna Melchior, OT, Joshua A Cohen, MD and Gershon Zinger, MD MS, Shaare Zedek Medical Center, Jerusalem, Israel

Joint Active Systems
Sean didn't let his injury keep him down! In partnership with his doctor, physical therapist, and JAS, he was able to get back on the pitch!



GOOGLE REVIEW

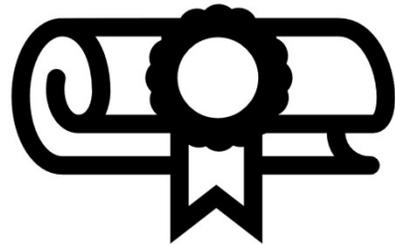
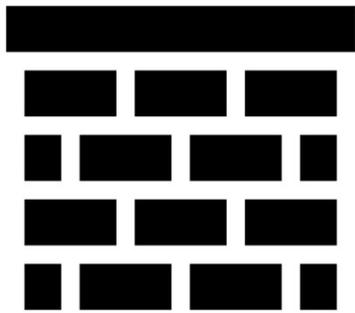
Exercice

1. Réfléchissez à une décision clinique que vous avez récemment dû prendre.
2. Pourrait-on répondre à la question en consultant des sources fiables?
3. Si oui, quelle.s ressource.s? Où l'avez-vous/pouvez-vous trouver?
4. Comparez vos réponses avec celles de vos collègues. Notez les différences et les similitudes.
5. Identifiez une question à laquelle, selon votre expérience, aucune source fiable ne peut répondre ? Comment pourriez-vous y remédier ?

Concepts et termes clés

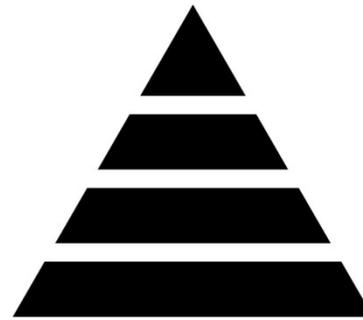


Compétences



Entrée
à la pratique

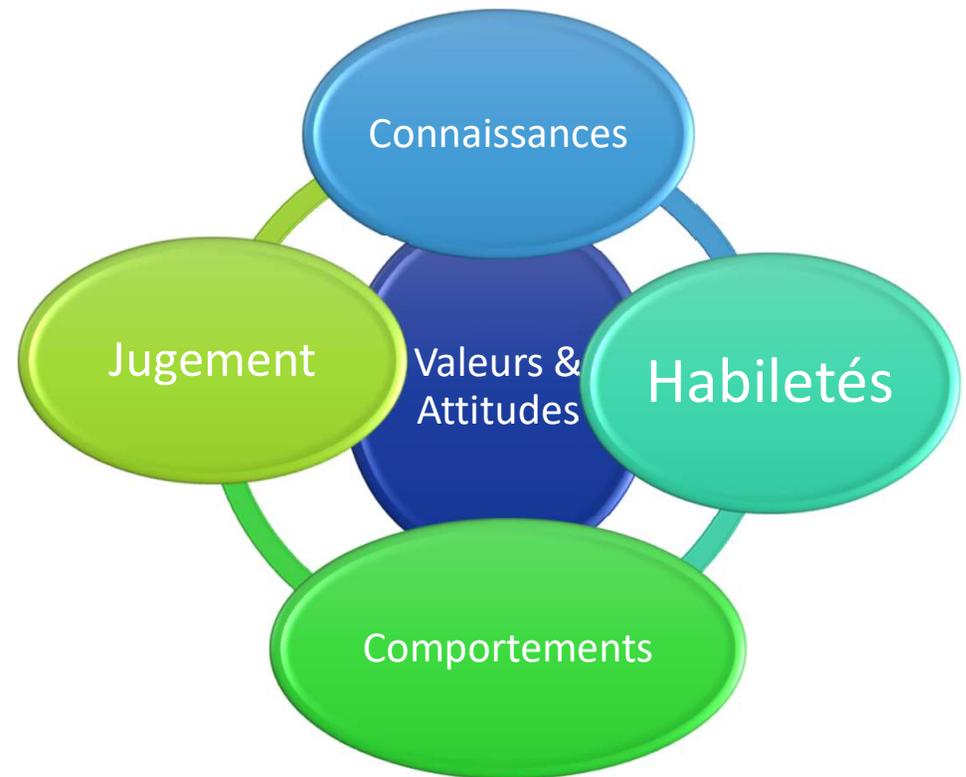
La pyramide de
Miller



La trajectoire
de Bloom

Une introduction aux compétences – en moins de 3 minutes!

Une **compétence** est une combinaison d'aptitudes, de connaissances, de comportements et de jugement nécessaires pour exécuter une activité selon les normes acceptées.





Qu'est-ce que
l'entrée en
pratique?

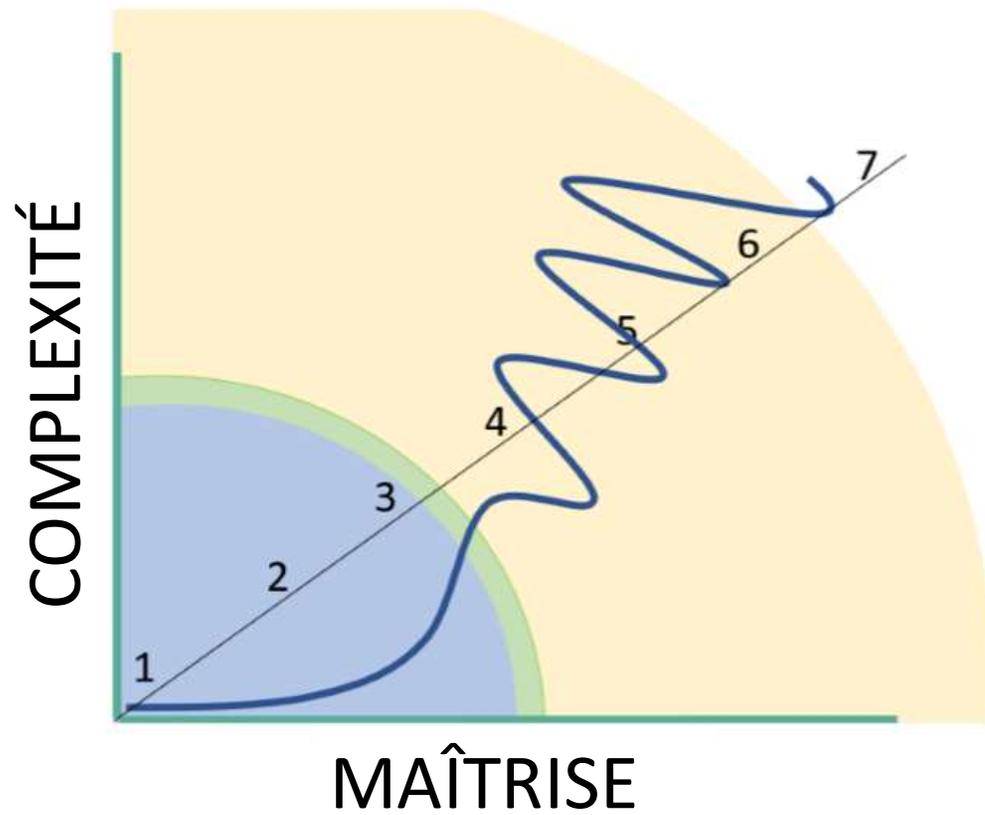


La pyramide de Miller



Pyramide des compétences professionnelles de Miller

L'évolution d'une compétence

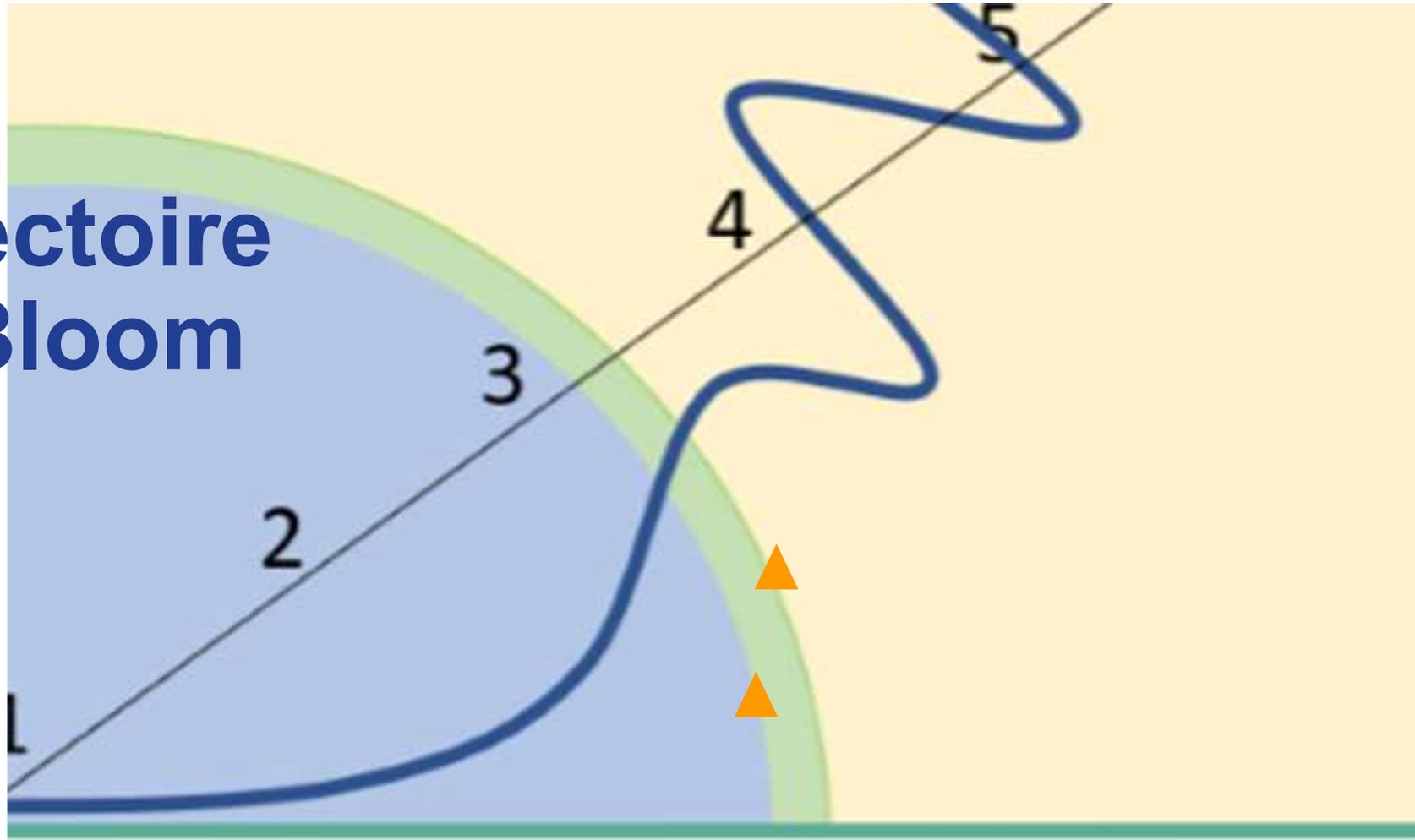


— = compétence

COMPÉTENCE ACCRUE
ENTRÉE EN PRATIQUE
FORMATION

La trajectoire de Bloom

Utilisée pour exprimer le niveau de maîtrise attendu



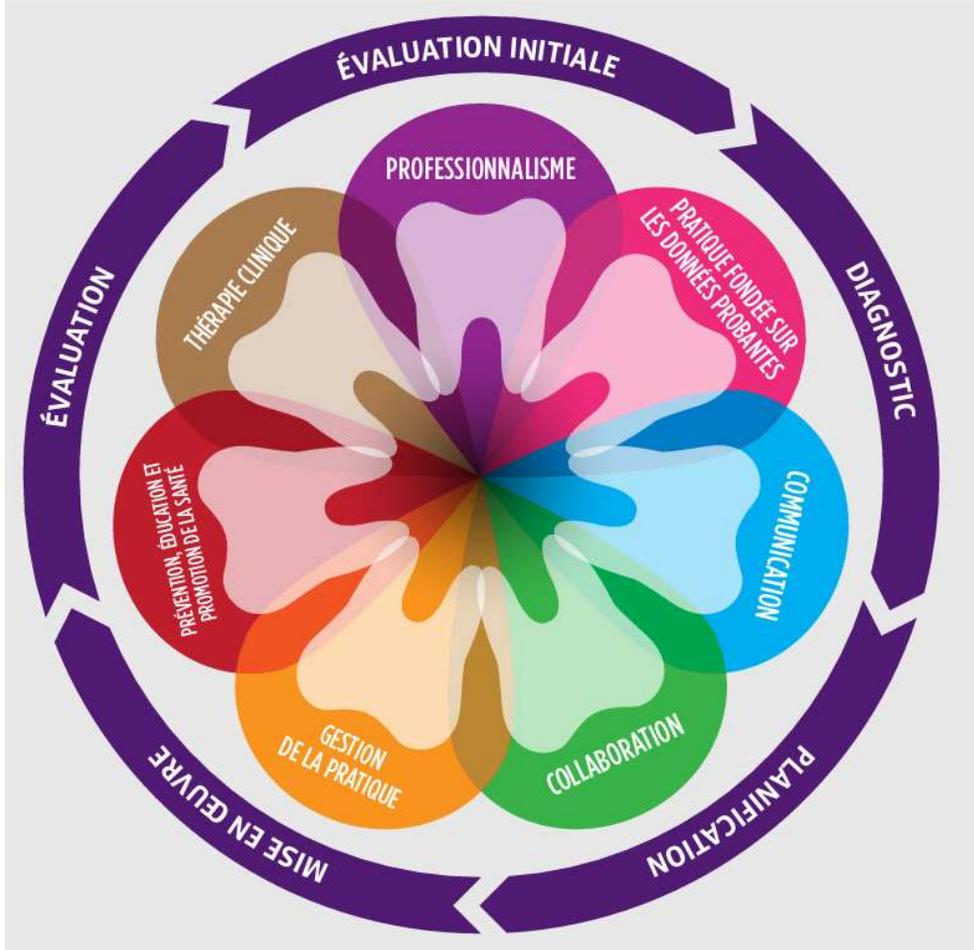
MAÎTRISE



Rassemblons le tout: apprendre à conduire



**Compétences
canadiennes d'admission
à la profession
d'hygiéniste dentaire**



Domaines
d'expertise

CONNAISSANCES

	NOM	DESCRIPTION
C0	Prise de conscience	« Incompétence consciente ».
C1	Mémorisation	« Savoir quelque chose ». Se so définitions et des lois.
C2	Compréhension	« Connaître la raison ». Compre Expliquer un problème dans se
C3	Mise en application	Savoir comment utiliser un con façon spontanée. Mettre en app travail. Mettre une théorie en p
C4	Analyse	Savoir comment analyser l'info matière ou un concept en divers Faire la distinction entre les fait la structure, la construction et l
C5	Évaluation	Être capable de soupeser les id et de la matière. Évaluer l'effic résultats, à l'efficacité et à la v stratégiques et se faire une op
C6	Création	Être capable de regrouper les r à prendre. Créer une structure former un tout, surtout dans l tendances, structures, systèm

DOMAINE D'HABILETÉS

	NOM	DESCRIPTION
H0	Prise de conscience	« Incompétence
H1	Préparation	Connaître les états et limites (santé)
H2	Essai	Imiter : observer le rendement est compris en imitant
H3	Compétence de base	« Compétence connue en faits en toute circonstance
H4	Compétence avancée	Une grande habileté démontrée par une grande énergie. Coordination Cette catégorie
H5	Expertise	« Compétence inimitable réflexion. La performance de manière efficace besoins des appareils au départ (sans
H6	Compétence créative	Créer de nouvelles précises. Les résultats perfectionnées.

D.2 Collaborer avec des professionnels de la santé buccodentaire et d'autres



- D.2.1 Travailler ensemble pour répondre aux besoins des clients.
- D.2.2 Promouvoir le travail d'équipe et le partenariat.
- D.2.3 Maintenir des relations de travail de soutien mutuel.
- D.2.4 Consulter d'autres personnes, le cas échéant.
- D.2.5 Encourager les autres à adhérer aux politiques organisationnelles.
- D.2.6 Partager les renseignements du client avec les autres, selon le consentement éclairé ou tel que l'exige la loi.
- D.2.7 Participer à une prise de décision conjointe.
- D.2.8 Mettre en œuvre des stratégies de résolution des conflits, le cas échéant.

**Connaissances et habiletés minimales
requises à l'admission à la profession**

Les domaines d'apprentissage (Sherbino & Frank, 2011)

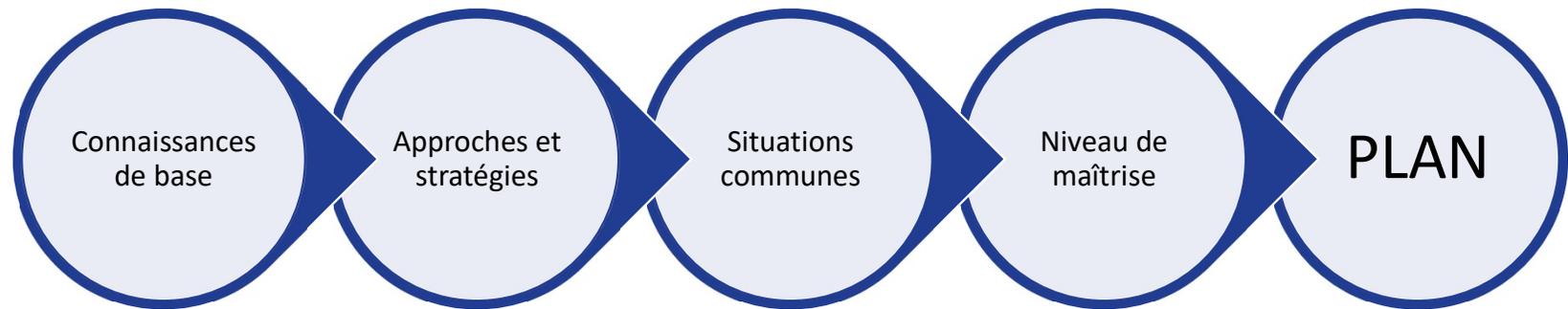
Niveau	Description	Verbes clés
DOMAINE COGNITIF		
Connaître	Repère de l'information et s'en souvient	Définir, décrire, identifier, connaître, étiqueter, énumérer, appareiller, nommer, rappeler, reconnaître, reproduire, sélectionner, citer
Comprendre	Démontre sa compréhension	Évaluer, classer, comparer, décrire, distinguer, expliquer, prédire, interpréter, reformuler, fournir un exemple
Appliquer	Applique l'apprentissage à la pratique clinique	Établir, choisir, démontrer, élaborer, sélectionner, employer, préparer, prédire, appareiller, mettre en œuvre
Analyser	Extrait les parties constituantes d'un tout et perçoit les tendances	Analyser, comparer, mettre en contraste, évaluer, faire la distinction, démarquer, établir une différence, séparer, souligner
Résumer	Utilise des éléments divers pour en créer un sens nouveau	Combiner, rassembler, créer, composer, intégrer, organiser, planifier, expliquer, résumer, construire
Évaluer	Émet des jugements en fonction de la valeur des idées ou du matériel	Évaluer, décider, vérifier, juger, classer, recommander, conclure, critiquer
DOMAINE AFFECTIF		
Recevoir	Entend et considère volontiers	Percevoir, acquérir, identifier (faire preuve de conscience), prêter attention, apprécier, se rendre compte, questionner, écouter, choisir
Répondre	Prête attention et réagit à un phénomène particulier	Répondre, compléter, signaler, participer, discuter, décrire, établir, écrire, noter, rédiger
Valoriser	Attache une valeur à un objet, un phénomène ou un comportement particulier	Entreprendre, inviter, partager, suivre, choisir, proposer, influencer, apprécier, justifier
Organiser	Structure les valeurs à partir des priorités, en mettant l'accent sur la comparaison, la mise en relation et la synthèse	Organiser, combiner, intégrer, préparer, rattacher, concevoir, formuler, examiner, équilibrer
Assimiler	Agit de manière cohérente conformément aux valeurs intériorisées	Agir, distinguer, montrer, éviter, résister, influencer, requérir, modifier, pratiquer, juger
DOMAINE PSYCHOMOTEUR		
Percevoir	Utilise des signaux sensoriels pour orienter l'activité motrice	Choisir, décrire, déceler, distinguer, identifier, isoler, rattacher
Expliquer	Possède un état mental, physique ou émotionnel qui sous-tend une volonté d'agir	Entamer, montrer, expliquer, visualiser, procéder, réagir, démontrer, déclarer, se porter volontaire
Faire avec l'explication	Imite, suit les instructions, essais et erreurs	Copier, tracer, suivre, réagir, reproduire, répondre, refléter
Mécanisme	Applique les réponses apprises de façon habituelle et avec une confiance accrue	Assembler, calibrer, construire, montrer, mesurer, manipuler
Réponse explicite complexe	Effectue sans hésitation ou automatiquement	Assembler, calibrer, construire, montrer, mesurer, manipuler (les verbes sont les mêmes que ci-haut, mais ceux-ci seront accompagnés de termes qui désignent une performance plus rapide, exacte, etc.)
Adaptation	Modifie les compétences pour répondre à des exigences particulières	Innovar, modifier, adapter, altérer, remplacer, restructurer, réorganiser, reformuler, varier
Création	Fait preuve de créativité à partir de ses compétences fortement développées	Restructurer, innover, construire, combiner, composer, fabriquer, créer, concevoir, amorcer, faire, provenir

Une copie imprimable de cette page se trouve à l'avant-dernière page de cette trousse.

Relevons le défi!



Conception d'un plan d'enseignement



| Activités entrepreneuriales

E.3 Participer à des activités entrepreneuriales



E.3.1 Évaluer son propre potentiel d'entrepreneuriat.

E.3.2 Rédiger un plan d'affaires fondé sur un modèle sélectionné de prestation de services.

E.3.3 Mettre en œuvre le plan d'affaires.

E.3.4 Résoudre les problèmes rencontrés par l'entreprise.

Autoévaluation de votre potentiel entrepreneurial

Section 1 de 6

Veillez indiquer le degré d'importance que vous accordez à chacune des propositions suivantes.

1: Totalement en désaccord, 2: Plutôt en désaccord, 3: Plutôt en accord, 4: Totalement en accord

	1	2	3	4
1. J'aime me donner des défis lorsque j'entreprends un nouveau projet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Je suis assez à l'aise dans les situations complexes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Là où les autres voient des problèmes, moi je vois des possibilités	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Je me préoccupe toujours de ce que vont penser les autres avant de faire quelque chose d'important	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Je fais preuve de curiosité et je cherche continuellement à découvrir	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Je suis beaucoup moins efficace dans des situations stressantes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Je veux bâtir quelque chose qui sera reconnu publiquement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Face aux difficultés, je recherche des alternatives de solutions	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. Pour moi, ce qui compte, c'est l'action	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Plan d'affaires

Un plan d'affaires, la première étape dans la planification de votre cabinet d'hygiène dentaire indépendant, est un document qui résume les objectifs opérationnels et financiers d'une entreprise et il comprend les plans détaillés et les budgets qui définissent la façon dont les objectifs seront atteints. Ce qui suit décrit les composantes principales d'un plan d'affaires.

Sommaire et énoncé de mission

Le **sommaire** présente au lecteur un aperçu de votre entreprise et du plan que vous proposez. Il devrait refléter votre passion et votre enthousiasme pour le projet.

L'**énoncé de mission** présente votre philosophie d'affaires et votre vision de ce que deviendra votre entreprise. Votre nom et l'adresse de votre entreprise doivent y figurer, ainsi qu'une brève description de la raison pour laquelle vous avez choisi l'emplacement de votre cabinet.

Personnel

Le recrutement et l'embauche du bon personnel sont primordiaux au succès de votre entreprise. N'oubliez pas que le personnel représente votre entreprise et votre vision lorsque vous êtes absent du cabinet. La liste suivante énumère les postes que vous voudrez peut-être pourvoir :

- réceptionnistes
- assistants dentaires
- hygiénistes dentaires
- dentistes (entente de location de chaise seulement)

Ajoutez un résumé des tâches et de la méthode de rémunération des membres du personnel que d'engager.

Échéanciers

Décrire le calendrier prévu pour rendre votre entreprise opérationnelle.



THE CANADIAN DENTAL
HYGIENISTS ASSOCIATION
L'ASSOCIATION CANADIENNE
DES HYGIÉNISTES DENTAIREs



Ressources



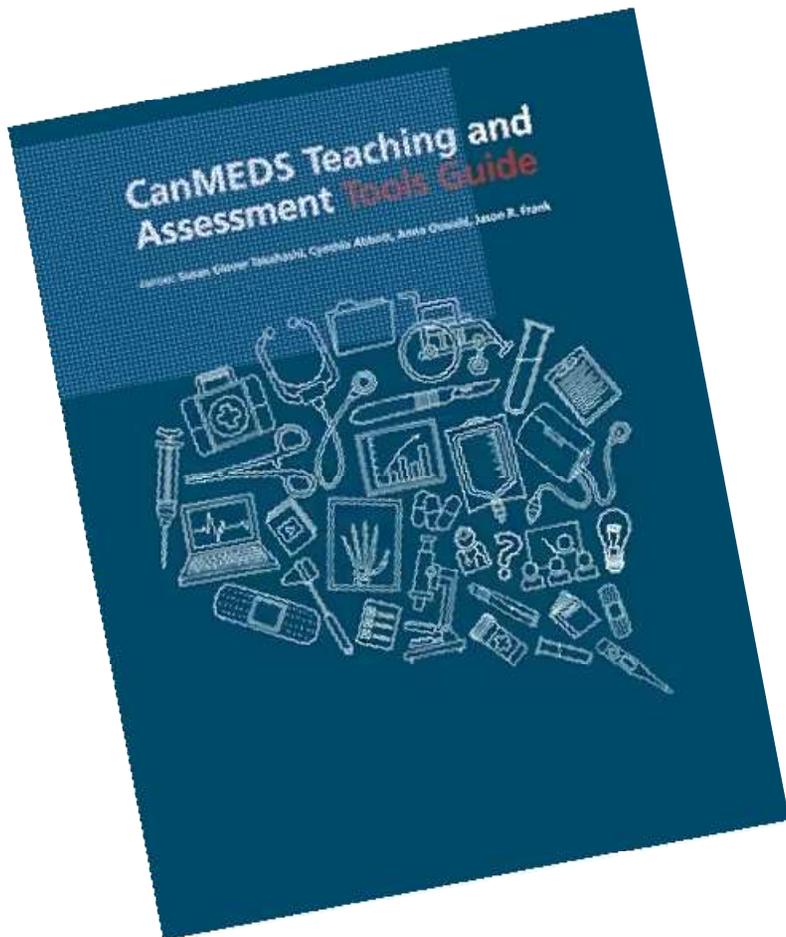


Internes

- Collègues
- Spécialistes
- Ressources et personnel bibliothécaires

Externes

- Autres programmes
- Internet
- Site du FORHDC
- CanMEDS



LE COLLÈGE ROYAL DES MÉDECINS ET
CHIRURGIENS DU CANADA

LE GUIDE DES OUTILS
D'ÉVALUATION **CANMEDS**



Introduction aux méthodes d'évaluation
des compétences CanMEDS

Première édition
Glen Bandiera • Jonathan Sherbino • Jason R. Frank
Rédacteurs

Promoteur de la santé▼

Enseignement

- E1. Cours magistral ou présentation en grand groupe: fondements du rôle de promoteur de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)
- E2. Présentation: enseigner le rôle de promoteur de la santé
[Téléchargez en format PowerPoint](#)
- E3. Réflexion dirigée et discussion: reconnaître la promotion de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)
- E4. Apprentissage en petits groupes: inventaire et évaluation des compétences en promotion de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)
- E5. Réflexion dirigée et discussion: ressources sur la promotion de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)
- E6. Étude de cas: préparation d'un rapport sur les habitudes de promotion de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)

Évaluation

- É1. Rétroaction multisources: rétroaction multisources sur le rôle de promoteur de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)
- É2. Questions et réponses écrites: questions à réponse courte et à développement sur le rôle de promoteur de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)
- É3. Examen clinique objectif structuré (ECOS): ECOS sur le rôle de promoteur de la santé
[Téléchargez en format MS Word](#) | [Téléchargez en format PDF](#)

COLLÈGE ROYAL

Réflexion dirigée et discussion

E3 Reconnaître la promotion de la santé

COLLÈGE ROYAL

Étapes clés de la promotion de la santé

1. S'assurer de comprendre les préférences, les besoins, les forces et les valeurs du patient en matière de soins de santé
2. Collaborer avec le patient, les autres professionnels de la santé et les organismes de promotion de la santé
3. Établir un plan d'action avec le patient, les autres professionnels de la santé et les organismes de promotion de la santé afin d'aider le patient à atteindre les objectifs qu'il s'est fixés
4. Mettre en oeuvre ce plan (l'appuyer, le suivre, le diriger, selon ce qui convient)
5. Maintenir une communication ouverte avec le patient, les autres professionnels de la santé et les organismes de promotion de la santé

COLLÈGE ROYAL

La promotion de la santé en action

1. Revendiquer des services ou des ressources
2. Promouvoir de sains comportements
3. Intégrer la prévention, la promotion et la surveillance

Étapes clés de la promotion de la santé

1. S'assurer de comprendre les préférences, les besoins, les forces et les valeurs du patient en matière de soins de santé
2. Collaborer avec le patient, les autres professionnels de la santé et les organismes de promotion de la santé
3. Établir un plan d'action avec le patient, les autres professionnels de la santé et les organismes de promotion de la santé afin d'aider le patient à atteindre les objectifs qu'il s'est fixés
4. Mettre en oeuvre ce plan (l'appuyer, le suivre, le diriger, selon ce qui convient)
5. Maintenir une communication ouverte avec le patient, les autres professionnels de la santé et les organismes de promotion de la santé

11

- Les cinq étapes
- Explorer chaque étape avec tout le groupe
- Explorer comment se préparer en vue de chaque étape, comment agir à chaque étape puis comment évaluer l'efficacité de chaque étape dans la spécialité de l'éducateur, en fonction de des apprenants

É1. RÉTROACTION MULTISOURCES SUR LE RÔLE DE PROMOTEUR DE LA SANTÉ



Conçu pour le *Guide des outils d'enseignement et d'évaluation CanMEDS* par S. Glover Takahashi. Reproduit avec l'autorisation du Collège royal.

Se reporter aux conseils d'évaluation présentés en annexe.

Directives à l'intention de l'évaluateur :

- En tant que promoteurs de la santé, les médecins mettent à profit leur expertise et leur influence en œuvrant avec des collectivités ou des populations de patients en vue d'améliorer la santé. Ils collaborent avec ceux qu'ils soignent afin de définir et comprendre leurs besoins, parlent en leur nom lorsque nécessaire, et soutiennent la mobilisation des ressources afin de favoriser le changement.
- Les compétences du promoteur de la santé peuvent s'acquérir par la pratique et la rétroaction. Au moyen du formulaire ci-dessous, aidez l'apprenant à mieux comprendre son niveau d'expertise en lui offrant de la rétroaction pertinente et confidentielle.
- Soyez assurés que cette information sera transmise sous forme agrégée, afin d'aider le résident à améliorer ses compétences.
- Veuillez remettre ce formulaire dans une enveloppe scellée, avec la mention « confidentiel », à _____

Nom du résident : _____

Année d'études postdoctorales : _____

Indiquez tous les choix qui s'appliquent. Je suis :

- Membre d'une équipe de professionnels de la santé
- Résident
- Étudiant en médecine (ou stagiaire)
- Enseignant
- Autre _____

Degré d'interaction :

- Enseignement considérable
- Enseignement occasionnel ou une seule fois

Le résident...	1 Très faible	2 Besoin d'amélioration	3 Compétent	4 Habile	5 Exemplaire	Ne peut commenter
A. Cerne les besoins en matière de santé en temps opportun (y compris la nécessité de revendiquer des ressources ou services de santé, de promouvoir de sains comportements et d'intégrer la prévention, la promotion de la santé et la surveillance)						
B. Met l'accent sur les besoins, les préférences et les valeurs des patients en matière de santé						
C. Collabore avec le patient, les autres professionnels de la santé et les organismes de promotion de la santé						
D. Travaille avec le patient et sa famille						

M E R C I
T H A N K
Y O U

Le tableau suivant, qui est une adaptation de la taxonomie de Bloom, décrit les différents niveaux pour chaque domaine, ainsi que leur descripteur associé. Ceux-ci sont accompagnés d'une liste de verbes clés qui sont associés à chacun des niveaux.

Les domaines d'apprentissage

	Niveau	Description	Verbes clés
DOMAINE COGNITIF			
1	Connaître	Repère de l'information et s'en souvient	Définir, décrire, identifier, connaître, étiqueter, énumérer, appareiller, nommer, rappeler, reconnaître, reproduire, sélectionner, citer
2	Comprendre	Démontre sa compréhension	Évaluer, classer, comparer, décrire, distinguer, expliquer, prédire, interpréter, reformuler, fournir un exemple
3	Appliquer	Applique l'apprentissage à la pratique clinique	Établir, choisir, démontrer, élaborer, sélectionner, employer, préparer, prédire, appareiller, mettre en œuvre
4	Analyser	Extrait les parties constituantes d'un tout et perçoit les tendances	Analyser, comparer, mettre en contraste, évaluer, faire la distinction, démarquer, établir une différence, séparer, souligner
5	Résumer	Utilise des éléments divers pour en créer un sens nouveau	Combiner, rassembler, créer, composer, intégrer, organiser, planifier, expliquer, résumer, construire
6	Évaluer	Émet des jugements en fonction de la valeur des idées ou du matériel	Évaluer, décider, vérifier, juger, classer, recommander, conclure, critiquer
DOMAINE AFFECTIF			
1	Recevoir	Entend et considère volontiers	Percevoir, acquérir, identifier (faire preuve de conscience), prêter attention, apprécier, se rendre compte, questionner, écouter, choisir
2	Répondre	Prête attention et réagit à un phénomène particulier	Répondre, compléter, signaler, participer, discuter, décrire, établir, écrire, noter, rédiger
3	Valoriser	Attache une valeur à un objet, un phénomène ou un comportement particulier	Entreprendre, inviter, partager, suivre, choisir, proposer, influencer, apprécier, justifier
4	Organiser	Structure les valeurs à partir des priorités, en mettant l'accent sur la comparaison, la mise en relation et la synthèse	Organiser, combiner, intégrer, préparer, rattacher, concevoir, formuler, examiner, équilibrer
5	Assimiler	Agit de manière cohérente conformément aux valeurs intériorisées	Agir, distinguer, montrer, éviter, résister, influencer, requérir, modifier, pratiquer, juger
DOMAINE PSYCHOMOTEUR			
1	Percevoir	Utilise des signaux sensoriels pour orienter l'activité motrice	Choisir, décrire, déceler, distinguer, identifier, isoler, rattacher
2	Expliquer	Possède un état mental, physique ou émotionnel qui sous-tend une volonté d'agir	Entamer, montrer, expliquer, visualiser, procéder, réagir, démontrer, déclarer, se porter volontaire
3	Faire avec l'explication	Limite, suit les instructions, essais et erreurs	Copier, tracer, suivre, réagir, reproduire, répondre, refléter
4	Mécanisme	Applique les réponses apprises de façon habituelle et avec une confiance accrue	Assembler, calibrer, construire, montrer, mesurer, manipuler
5	Réponse explicite complexe	Effectue sans hésitation ou automatiquement	Assembler, calibrer, construire, montrer, mesurer, manipuler (les verbes sont les mêmes que ci-haut, mais ceux-ci seront accompagnés de termes qui désignent une performance plus rapide, exacte, etc.)
6	Adaptation	Modifie les compétences pour répondre à des exigences particulières	Innover, modifier, adapter, altérer, remplacer, restructurer, réorganiser, reformuler, varier
7	Création	Fait preuve de créativité à partir de ses compétences fortement développées	Restructurer, innover, construire, combiner, composer, fabriquer, créer, concevoir, amorcer, faire, provenir

Sherbino, J. & Frank, J. (2011). Conception des programmes d'études : un guide CanMEDS pour les professions de la santé. Collège royal des Médecins et chirurgiens du Canada.

Ressources

1. Glover Takahashi et al. (2016). **Guide des outils d'enseignement et d'évaluation CanMEDS**. 35,00 \$ (version française de « CanMEDS Teaching and Assessment Tools Guide – le manuel présenté lors du webinaire)

Une ressource pratique et autonome conçue pour aider les directeurs de programme durant le déploiement de CanMEDS 2015.

https://www.amazon.ca/Guide-outils-denseignement-devaluation-CanMEDS/dp/1926588347/ref=sr_1_1?crid=2U45CVX57C58B&keywords=guide+des+outils+d%27enseignement+CanMEDS&qid=1659029074&srefix=guide+des+outils+d%27enseignement+canmeds%2Caps%2C72&sr=8-1

2. Série d'outils d'enseignement et d'évaluation adaptables, présentés selon le rôle CanMEDS (et inspirés du document ci-dessus):

<https://canmeds.royalcollege.ca/fr/outils> - les outils sont gratuits

3. Sherbino et Frank. (2011). **Conception des programmes d'études: Un guide CanMEDS pour les professions de la santé**. 25,00\$

L'ouvrage *Conception des programmes d'études : un guide CanMEDS pour les professions de la santé* présente la théorie de base et les concepts essentiels de la création ou du remaniement des programmes éducatifs. Comment puis-je assurer le déroulement d'une évaluation des besoins? Quelles méthodes d'apprentissage devrais-je utiliser? Quelles sont les étapes importantes du perfectionnement du corps professoral? Ce guide pratique permettra d'obtenir des réponses à ces questions, ainsi qu'à bien d'autres. Offert également sous forme de livre électronique.

https://www.amazon.ca/Conception-programmes-d%C3%A9tudes-CanMEDS-professions/dp/173105307X/ref=sr_1_56?keywords=Royal+College+of+Physicians+and+Surgeon+of+Canada&qid=1637264208&sr=8-56

4. Bandiera, Sherbino et Frank. 2021. **Le guide des outils d'évaluation CanMEDS: Introduction aux méthodes d'évaluation des compétences CanMEDS**. 15,00\$

Êtes-vous directeur de programme, coordonnateur de stages ou éducateur de première ligne responsable de votre programme d'évaluation? Cet ouvrage de référence pratique propose des façons rapides et fondées sur les faits d'évaluer tous les rôles CanMEDS.

https://www.amazon.ca/guide-outils-d%C3%A9valuation-CanMEDS-Introduction/dp/B09NZ5M48V/ref=sr_1_1?crid=3H97H80K0HK4&keywords=Le+guide+des+outils+d%27%C3%A9valuation+CanMEDS&qid=1641914876&srefix=le+guide+des+outils+d%27%C3%A9valuation+canmeds%2Caps%2C68&sr=8-1